



Procès-Verbal  
de la réunion du  
Conseil Municipal  
du  
**10 mars 2026**

**CONSEIL MUNICIPAL**  
**Séance du 10 mars 2026**

L'an deux mille vingt-six le 10 mars, le Conseil Municipal de la Commune de Sérent dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire à la mairie sous la présidence de madame Rozenn Guégan.

Date de la convocation : le 04 mars 2026

PRESENTS : GUEGAN Rozenn, OLIVIER Céline, FABLET Jérôme, LE BRETON Emeline, BEUNEL Yoann, DAVID Jean-Eudes, GUILLOT Marie-Emmanuelle, MONNIER Gaël, MAUGAN Daniel, Guillochon Denis, SABLE Virginie, GUYOT Martial, RENAUD Olivier, GUYOT Tony, EVRAERT Alexis, PROUST Sandrine

ABSENTS DONNANT POUVOIR :

L. Oblin donnant pouvoir à Y. Beunel  
T. Mary donnant pouvoir G. Monnier  
L. Le Guen donnant pouvoir à J. Fablet  
C. Marquenie donnant pouvoir à R. Guégan  
C. Le Roch donnant pouvoir à S. Proust

ABSENTS: A. Moisan, F. Blanchard

Membres en exercice : 23  
Membres présents : 16  
Membres absents : 7  
Procurations : 5  
Votants : 21

M. Olivier RENAUD a été élu secrétaire de séance.

**1- IMPOTS LOCAUX : FIXATION DES TAUX 2026**

Madame le Maire invite Mme Olivier à présenter ce point. Au regard des bases prévisionnelles, des produits attendus et des besoins financiers il est proposé de maintenir les taux d'imposition et donc de les fixer comme suit :

| <b>TAXES MÉNAGES</b>                                  | <b>2026</b> |
|-------------------------------------------------------|-------------|
| Taxe foncière communale sur les propriétés bâties     | 35,26 %     |
| Taxe foncière communale sur les propriétés non bâties | 49,39 %     |
| Taxe d'habitation                                     | 12,76 %     |

Sur proposition de Madame le Maire,  
Vu l'avis de la commission finances,  
Après en avoir délibéré,  
Après vote à l'unanimité

Le Conseil Municipal **décide** :

- **De maintenir les taux et de les fixer tels que présentés ci-dessus.**

## **2- ADOPTION DES BUDGETS PRIMITIFS 2026**

Mme Olivier explique que la trésorerie n'ayant pu produire les comptes financiers uniques, il n'est pas possible de les adopter ni de statuer sur l'affectation du résultat. Même s'il conviendra de faire ultérieurement les ajustements réglementaires, il est néanmoins nécessaire de voter sur les budgets primitifs afin de pouvoir engager les dépenses en particulier en investissement.

Vu les articles L 2311-1 et 2 et L2312-1 et 2 du Code Général des Collectivités Territoriales,  
Vu l'avis de la commission finances,  
Sur proposition de Madame le Maire,  
Après en avoir délibéré,  
Après vote à l'unanimité,

Le Conseil Municipal décide :

- **D'adopter les budgets primitifs de l'exercice 2026 arrêtés comme suit :**

### **Budget principal :**

| Section        | Dépenses       | Recettes       |
|----------------|----------------|----------------|
| Fonctionnement | 3 549 633,64 € | 3 549 633,64 € |
| Investissement | 1 949 618,00 € | 1 949 618,00 € |

### **Assainissement :**

| Section        | Dépenses       | Recettes       |
|----------------|----------------|----------------|
| Exploitation   | 991 117,00 €   | 991 117,00 €   |
| Investissement | 1 509 430,00 € | 1 509 430,00 € |

### **Salon funéraire :**

| Section        | Dépenses    | Recettes    |
|----------------|-------------|-------------|
| Fonctionnement | 26 150,00 € | 26 150,00 € |
| Investissement | 25 376,25 € | 25 376,25 € |

### **Le Paradis :**

| Section        | Dépenses     | Recettes     |
|----------------|--------------|--------------|
| Fonctionnement | 163 366,21 € | 163 366,21 € |
| Investissement | 34 447,50 €  | 34 447,50 €  |

### **Locaux commerciaux :**

| Section        | Dépenses     | Recettes     |
|----------------|--------------|--------------|
| Fonctionnement | 13 400,00 €  | 13 400,00 €  |
| Investissement | 845 350,38 € | 845 350,38 € |

**Pôle de services :**

| Section        | Dépenses       | Recettes       |
|----------------|----------------|----------------|
| Fonctionnement | 90 085,00 €    | 90 085,00 €    |
| Investissement | 1 231 541,70 € | 1 231 541,70 € |

**Piscine/camping :**

| Section        | Dépenses     | Recettes     |
|----------------|--------------|--------------|
| Fonctionnement | 169 651,96 € | 169 651,96 € |
| Investissement | 247 978,50 € | 247 978,50 € |

**ZA des Fréçais :**

| Section        | Dépenses     | Recettes     |
|----------------|--------------|--------------|
| Fonctionnement | 506 310,37 € | 506 310,37 € |
| Investissement | 535 159,74 € | 535 159,74 € |

**3- FESTIVAL DU LIVRE JEUNESSE : AUTORISATION DONNEE AU MAIRE DE SIGNER LES CONVENTIONS**

Madame le Maire explique que l'organisation du festival du livre jeunesse suppose de nouer un certain nombre de partenariat. OBC maintient le chèque livre. L'association Korrigans et compagnie regroupe des bibliothèques, des librairies, l'Education Nationale et est co-organisateur du festival. La commune doit en outre établir des conventions avec les auteurs mais également avec les communes et écoles participantes. Afin de pouvoir prendre l'ensemble des dispositions administratives et financières, le conseil est invité à autoriser Mme le Maire à signer les conventions avec les différents partis à cette manifestation.

Sur proposition de Madame le Maire,  
Après en avoir délibéré,  
Après vote à l'unanimité ;

Le Conseil Municipal **décide :**

- **D'autoriser Mme le Maire à signer les conventions avec les différents partenaires pour l'organisation du festival du livre jeunesse 2026.**

**4- GESTION DEMATERIALISEE DES DEMANDES LOCATIVES SOCIALES**

Madame le Maire rappelle que par délibération du 02 juillet 2025, le conseil municipal a acté le principe de gestion dématérialisée de son parc de logement social en s'appuyant sur la Structure CREHA OUEST via le logiciel IMHOWEB. La Société CREHA OUEST souhaite apporter des précisions sur la délibération en indiquant que « la commune demande explicitement à CREHA OUEST de devenir lieu d'enregistrement et d'avoir un accès de type SAISIE ».

Sur proposition de Madame le Maire,  
Après en avoir délibéré,  
Après vote à l'unanimité,

Le Conseil Municipal **décide** :

- **De demander explicitement à CREHA Ouest que la commune de Sérent devienne lieu d'enregistrement et puisse avoir un accès de type saisie.**
- **D'autoriser Mme le Maire à signer les pièces se rapportant à cette décision.**

#### **5- CONVENTION DE GESTION ET D'ENTRETIEN D'OUVRAGES D'ART DE RETABLISSEMENT DE VOIES COMMUNALES**

M. Beunel fait part à l'assemblée que la commune est propriétaire d'un pont enjambant la 2x2 voies (PS17 chemin de Rohan) à ce titre elle est invitée à signer une convention avec l'Etat visant à définir les obligations respectives des partis tant sur les aspects de surveillance, d'entretien de réparation ou de reconstruction des ouvrages. L'Etat a mis en œuvre un dispositif d'aide financière pour les petites communes à potentiel fiscal limité auquel la Commune de Sérent peut prétendre.

Sur proposition de Madame le Maire,  
Après en avoir délibéré,  
Après vote à l'unanimité,

Le Conseil Municipal **décide** :

- **D'autoriser Mme le Maire à signer avec l'Etat la convention de gestion et d'entretien d'ouvrages d'art de rétablissement de voies communales.**

#### **6- SUBVENTION AU BENEFICE DU BAGAD AU EL DOUAR**

Mme Olivier indique que suite à la demande présentée par l'association BAGAD AU EL DOUAR, il est proposé d'accorder une subvention de 100 €. Cette association compte 8 sérentais sur un effectif global de 55 adhérents.

Sur proposition de Madame le Maire,  
Après en avoir délibéré,  
Après vote à l'unanimité,

Le Conseil Municipal **décide** :

- **D'accorder une subvention de 100 € au bénéfice de l'association BAGAD AU EL DOUAR.**
- **D'autoriser Mme le Maire à signer les pièces se rapportant à cette décision.**

#### **7- TAUX DE PROMOTION ET MODIFICATION DU TABLEAU DES EMPLOIS**

Au regard des besoins de service Mme le Maire propose d'accéder aux possibilités d'évolution de carrière de 5 agents, deux relevant de la filière administrative et trois de la filière technique. Ces agents demeurent dans leur cadre d'emploi.

Sur proposition de Madame le Maire,  
Après en avoir délibéré,  
Après vote à l'unanimité,

Le Conseil Municipal **décide** :

- **De fixer comme suit les taux de promotion :**

| <b>Grades d'avancement</b>                                        | <b>Nombre de fonctionnaires remplissant les conditions</b> | <b>Critères de détermination du taux de promotion</b> | <b>Taux de promotion</b> | <b>Nombre de fonctionnaires promus</b> |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|
| <b>Rédacteur principal<br/>1<sup>ère</sup> classe</b>             | <b>1</b>                                                   | <b>Nécessité de service</b>                           | <b>100 %</b>             | <b>1</b>                               |
| <b>Adjoint administratif principal<br/>2<sup>ème</sup> classe</b> | <b>1</b>                                                   | <b>Nécessité de service</b>                           | <b>100 %</b>             | <b>1</b>                               |
| <b>Adjoint technique</b>                                          | <b>2</b>                                                   | <b>Nécessité de service</b>                           | <b>100 %</b>             | <b>2</b>                               |
| <b>Adjoint technique principal<br/>2<sup>ème</sup> classe</b>     | <b>1</b>                                                   | <b>Nécessité de service</b>                           | <b>100 %</b>             | <b>1</b>                               |

- **De modifier le tableau des emplois comme suit :**

| <b>Situation ancienne</b>                   | <b>Situation nouvelle</b>                               | <b>Date d'effet</b> |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|
| Rédacteur principal 2 <sup>ème</sup> classe | Rédacteur principal 1 <sup>ère</sup> classe             | 01/01/2026          |
| Adjoint administratif                       | Adjoint administratif principal 2 <sup>ème</sup> classe | 01/07/2026          |
| 2 Adjoints techniques                       | Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe     | 01/09/2026          |
| Adj. technique pal 2 <sup>ème</sup> classe  | Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe     | 27/02/2026          |

## **8- QUESTIONS DIVERSES**

### *a) Remerciements*

Cette séance du conseil municipal étant la dernière de cette mandature Mme le Maire fait part de ses plus vifs remerciements à l'égard de l'ensemble des conseillers municipaux qui ont œuvré pour le bénéfice de la commune. Une attention particulière à ceux qui ont fait le choix de ne pas poursuivre. Une mention spéciale est apportée pour l'engagement sans faille, depuis 2001, de Céline Olivier et Jean-Eudes David. Ces derniers expriment leur émotion et le parcours qu'ils ont effectué.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21 h 45.

**Fait et délibéré, le jour, mois et an susdits.**

Le secrétaire de séance,

Le Maire,